**关于组团赴南京工业大学开展专场校园**

**招聘活动的通知**

各有关单位：

为进一步强化就业服务，搭建供需平台，促进高校毕业生与用人单位之间的交流与沟通，我市计划于9月18日组团赴南京工业大学开展专场校园招聘活动。现将有关事项通知如下：

一、招聘会时间、地点

时间：2019年9月18日（周三）14∶30—17∶00

地点：南京工业大学江浦校区体育馆

（南京市浦口区浦珠南路30号）

二、参会对象

我市有2020届高校毕业生需求的用人单位。

三、参会办法

1、本条招聘专线上限报10家企业，按报名先后顺序确定。

2、坚持量质并重原则，所需岗位应注明专业、学历、人数、薪资待遇等要求，学历要求须本科或以上，薪资待遇不低于4000元/月。在招聘要求的设置中不得出现性别、民族等歧视性条件。

3、原则上招聘信息确认后，用人单位不得随意变更或取消行程，否则将不得报名明年的校园招聘活动。

4、参加本次招聘活动的用人单位，无论自行前往或随团，均须在规定时间、地点参加所报线路的招聘活动。

5、为减轻全程跟团参会单位负担，太仓市人力资源管理服务中心将承担往返交通、广告宣传、海报制作、场地租用、现场布展、组织联络等相关活动所产生的费用，参会单位住宿费用自理。

四、申报方式

各参会单位请于2019年9月11日前填写《2019年“汇智太仓”毕业生招聘专线活动报名表》（附件1），通过邮件方式发送至太仓市人力资源管理服务中心并电话确认。

联 系 人：刘梦笔

联系电话：0512-53572618

报名邮箱：2942811546@QQ.com

附件1：2019年南京工业大学专场招聘会行程安排

附件2：2019年“汇智太仓”毕业生招聘专线活动报名表

太仓市人力资源管理服务中心

2019年9月2日

**附件1：**

**2019年“汇智太仓”秋季校园引才计划**

**南京工业大学专场招聘会行程安排**

**地点：南京**

**09月18日（周三） 南京工业大学招聘**

09:30 太仓市人力资源和社会保障局门口集中 09:30—13:30 赴南京（沿途午餐）

14:30—17:00 南京工业大学招聘会**（**南京工业大学江浦校区体育馆**）**

17:30—18:30 入住酒店，晚餐

**09月19日（周四） 返程**

08:30前 退房，酒店大堂集中

08:45 返程回太

**联系人： 刘梦笔**

**联系电话：18852144416**

**注意事项：**

1.请各位团员带好身份证件，并保管好个人贵重物品与资料等随身物品。

2.为方便行动，正常的房间押金与住宿费用由会务组统一支付，会后和各单位统一结算，开具旅行社增值税普通发票。参会单位如需延长入住时间，相关押金等费用请自行支付。如单位需要增值税专用发票的，请与旅行社带队人员联系或自行预订同家酒店并告知联系人。

3.为保证活动的顺利进行，请各单位遵守约定按时参加相关活动，逾期不候。

4.本行程为随团标准行程安排，如有个性化的需求请各单位自理。

5. **参加团队活动人员，旅行社代买意外险，保费5元/位/天。另行收费，发票和房费一起开具。**

**附件2：**

**2019年“汇智太仓”毕业生招聘专线活动报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工商注册单位名称 | |  | | | 单位性质 | | |  | | 所属行业 |  |
| 单位地址 | |  | | | 招聘联系人 | | |  | | 手机号码 |  |
| 单位应聘邮箱 | |  | | | 单位应聘电话 | | |  | | 单位应聘传真 |  |
| 单位简介 | | （限300字以内） | | | | | | | | | |
| 是否跟车 | | □随团跟车 □自行前往 | | | | 是否住宿 | | | □随团住宿 □自行解决 | | |
| **需 求 信 息** | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **岗位名称** | **需求人数** | **专业名称** | **学历要求** | | | **月薪** | **其他任职条件** | | | |
| 1 |  |  |  |  | | |  |  | | | |
| 2 |  |  |  |  | | |  |  | | | |
| 3 |  |  |  |  | | |  |  | | | |
| 4 |  |  |  |  | | |  |  | | | |
| 5 |  |  |  |  | | |  |  | | | |
| 6 |  |  |  |  | | |  |  | | | |
| 7 |  |  |  |  | | |  |  | | | |

注：1.此表请用人单位认真如实填写，完成后请邮件至太仓市人力资源管理服务中心（具体邮箱详见附件2）；

2.用人单位的需求岗位应注明人数、专业、学历、薪资待遇不低于4000元/月、任职条件、应聘联系方式等，在招聘要求的设置中不得出现性别、民族等歧视性条件；

3.单位性质包括：①行政事业单位；②国有企业；③民营企业；④港澳台商投资企业；⑤外商投资企业；⑥其他企业；